

RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2024
KOMISI PEMILIHAN UMUM KABUPATEN ASAHAN
SEKRETARIS

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN	ANGGARAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Terlaksananya Perencanaan Program dan Anggaran, serta Penyusunan Peraturan Pelaksanaan Penyelenggaraan Pemilu	Persentase revisi yang dilakukan terhadap rencana kerja anggaran yang telah di tetapkan	100 %	Penyusunan Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran Pemilu Pengelolaan Program dan Kegiatan serta Anggaran Tahun 2024	Rp 1.002.318.000,-
		Persentase fasilitasi penyusunan dan penyuluhan peraturan pelaksanaan Penyelenggaraan Pemilu	100 %	Penyelenggaraan Pelatihan Teknis Kepemiluan	Rp 99.888.000,-
				Sosialisasi/Penyuluhan/Bimbingan Teknis Tahapan	Rp 206.852.000,-
		Persentase perencanaan, pembangunan, dan pengembangan sarana dan prasarana IT Pemilu	100 %	Pemutakhiran Data Pemilih Melalui Sidalih dan Aplikasi Cek DPT Online serta dukungan sarana dan prasarana IT Pemilu yang handal, lancar dan berfungsi dengan baik	Rp 80.588.000,-
2	Terlaksananya Pembentukan dan evaluasi badan penyelenggara adhoc yang transparan dan sesuai ketentuan perundang - undangan	Persentase fasilitasi tahapan pembentukan dan evaluasi badan adhoc yang transparan dan sesuai ketentuan perundang - undangan	100 %	Evaluasi dan Honorarium Badan Ad Hoc	Rp 44.363.344.000,-
3	Terlaksananya Kegiatan Kampanye Pemilu yang damai, taat aturan, dan sesuai	Persentase fasilitasi kegiatan kampanye Pemilu yang damai, taat	100 %	Memfasilitasi kegiatan Kampanye Pemilu yang damai, taat aturan dan sesuai dengan perundang-undangan	Rp 1.789.439.000,-

	ketentuan perundang-undangan	aturan, dan sesuai ketentuan perundang-undangan		Laporan Dana Kampanye yang tersusun dengan baik	
4	Terlaksananya Pengelolaan, Laporan dan Dokumentasi Logistik dengan tepat waktu	Persentase fasilitasi pengelolaan, pengadaan, laporan dan dokumentasi logistik dengan tepat waktu	100 %	Pengelolaan dan Pengolahan data logistik pemilu serta distribusi logistik pemilu Penyusunan Laporan logistik pemilu Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Rp 4.542.785.000,-
5	Terlaksananya Pemungutan dan Penghitungan Suara dengan baik dan lancar	Persentase fasilitasi kegiatan persiapan pemungutan dan penghitungan suara dengan baik	100 %	Memfasilitasi persiapan pemungutan dan penghitungan suara Pelaksanaan Pemungutan Suara Evaluasi Pemungutan Suara	Rp 33.101.000,- Rp 6.021.836.000,- Rp 7.411.000,-
6	Terlaksananya Pengucapan Sumpah Janji Anggota DPRD Kabupaten/Kota dengan tepat waktu dan sesuai aturan	Persentase layanan dalam pelaksanaan sumpah janji anggota DPRD dengan tepat waktu dan sesuai aturan	100 %	Memfasilitasi kegiatan sumpah janji anggota DPRD Kabupaten Asahan Memfasilitasi pelaksanaan kegiatan sumpah janji	Rp 8.112.000,- Rp 10.118.000,-
7	Terlaksananya penetapan hasil Pemilu dengan baik dan benar	Persentase pelaksanaan kegiatan penetapan Hasil Pemilu dengan baik dan benar	100 %	Memfasilitasi pelaksanaan tahapan hasil pemilu Memfasilitasi penyelesaian sengketa penetapan hasil pemilu	Rp 4.025.000,- Rp 22.651.000,-
8	Terlaksananya Pengelolaan Keuangan dan Barang Milik Negara yang tepat waktu dan valid	Persentase laporan pertanggungjawaban penggunaan anggaran berbasis SIMONIKA yang tepat waktu dan valid	85 %	Meneliti transaksi dan melakukan analisa Neraca, Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas Menerima data BMN dan melakukan rekonsiliasi internal antara Laporan Keuangan dengan Laporan Barang	Rp 1.885.402.000,-

				Melakukan koreksi/perbaikan yang diperlukan apabila terjadi kesalahan atau koreksi BPK dan melakukan perbaikan data ke KPPN/KPKNL atau upload ulang melalui portal e-rekon	
				Melakukan rekonsiliasi dengan mengupload data ke portal erekon	
				Menyusun laporan keuangan per periode laporan dan menyampaikan laporan keuangan dimaksud beserta Arsip Data Komputer (ADK) ke tingkat wilayah dan Kementerian/ Lembaga	
				Memelihara dokumen sumber	
				Melakukan pengawasan pada data SAIBA satker portal e-rekon	
				Menyusun laporan keuangan wilayah per periode laporan keuangan dan menyampaikan laporan keuangan dimaksud beserta ADK ke tingkat Kementerian/Lembaga	
		Persentase penyelesaian pembayaran pembayaran gaji dan Tunjangan pegawai tepat waktu	100 %	Melaksanakan pembayaran gaji dan tunjangan oleh sistem aplikasi satker Pembayaran uang kehormatan oleh sistem aplikasi satker	
9	Terlaksananya operasional dan dukungan sarana prasarana berfungsi dengan baik	Persentase pengelolaan barang milik negara yang material yang baik dan benar	88 %	Penatausahaan/pengelolaan barang milik negara	Rp. 259.280.000,-

		Persentase gangguan keamanan dalam lingkungan KPU Kabupaten/kota yang dapat ditanggulangi	100 %	Memfasilitasi perlengkapan petugas pengamanan (Jagatsaksana)	
				Memfasilitasi pelatihan dan pendidikan petugas pengamanan (Jagatsaksana)	
		Persentase ruangan rapat yang dapat digunakan tidak ada yang bersamaan dalam waktu dan tempat	100 %	Renovasi Ruang Rapat sesuai dapat dipergunakan sesuai dengan kebutuhan dan fasilitas ruang rapat yang memadai	
		Persentase sarana transportasi untuk mendukung kinerja pegawai yang berfungsi dengan baik	60 %	Servis kendaraan roda dua dan roda empat secara rutin	
				Memfasilitasi kebutuhan bahan bakar	
		Persentase laporan barang milik negara berdasarkan SIMAK BMN yang datanya sesuai dengan SAK	100 %	Penatausahaan Barang Milik Negara	
		Persentase hasil rapat pleno yang ditindaklanjuti paling lambat 4 hari kerja	100 %	Memfasilitasi hasil rapat pleno (BA)	
		Persentase fasilitas perkantoran untuk mendukung kinerja pegawai yang berfungsi dengan baik	60 %	Memfasilitasi dukungan kegiatan operasional perkantoran termasuk pembayaran terkait pelaksanaan operasional kantor	
				Pemeliharaan Kantor	
				Biaya kebutuhan sehari-hari perkantoran	

Kisaran, 9 Januari 2024
 SEKRETARIS KOMISI PEMILIHAN UMUM
 KABUPATEN ASAHAN



ERY DERMAWAN